

Dokument nr: 20.1.0	Styrande dokument
Skapad: 2010-03-04 Reviderad: 2014-11-10	
Revideringsansv: Ordf. StSS	Säkerhet vid Stenungsunds Segelsällskap
Godkänd av styrelsen: 2015-01-12	Krisrutiner
Sid. 1 av 2	

Krisrutiner i allmänhet och vid kappsegling eller regatta hos Stenungsunds Segelsällskap

Inledning

Vår absoluta målsättning är att inga olyckor och tillbud inträffar. Skulle det ändå ske, agera enligt följande:

- Vid en allvarlig olycka eller incident relaterad till segelsällskapet, eftersträva hantering av situationen så professionellt som möjligt.
- Etablera en för situationen lämplig "organisation" med personer både i och utanför klubben som konstruktivt beskriver vad som inträffat, identifierar berörda personer och definierar vad som behöver göras.
- I denna fas, lista vilka externa "Institutioner" i form av krishanteringsgrupper som finns i samhället.
- Sök hjälp från dem som kan/har erfarenhet från att hantera kritiska situationer och som är emotionellt mindre berörda än personer i klubben.
- Utse alltid någon som kommunicerar med media.

Dokument nr: 20.1.0	Styrande dokument
Skapad: 2010-03-04 Reviderad: 2014-11-10	
Revideringsansv: Ordf. StSS	Säkerhet vid Stenungsunds Segelsällskap
Godkänd av styrelsen: 2015-01-12	Krisrutiner
Sid. 2 av 2	

Bilaga 20.1.1

Checklista - Krishantering

Ansvarig: _____
Namnet på den som upprättar checklistan

	Vid hantering av en krissituation beakta följande	OK	Ej OK
1	Kontrollera att platsen är säker: Stäng av ström, hindra trafik m.m. Den eller de personer som först kommer till olycksplatsen ser till att följande sker: <ul style="list-style-type: none"> - Påbörja första hjälpen och HLR om utbildning finns - Tillkalla räddningstjänsten på telefon 112 - Håll obehöriga på avstånd - Trösta, lugna och förebygg chock 		
2	Etablera "Krisgrupp": Ansvarig och en eller flera medhjälpare med definierade uppgifter som de ansvarar för.		
3	Information till anhöriga: Är den skadade funktionär, medlem i klubben eller utomstående. Utse vem som informerar anhöriga – eventuellt kontaktas en extern resurs för detta.		
4	Vidare: Eftersträva hantering av situationen så professionellt som möjligt. Identifiera berörda personer och definiera vad som behöver göras.		
5	Etablera en för situationen lämplig "Organisation" med personer både i och utanför klubben som konstruktivt beskriver vad som inträffat.		
6	I nästa fas lista vilka externa "Institutioner" i form av Krishanteringsgrupper som finns i samhället. Sök hjälp från dem som kan och har erfarenhet av att hantera kritiska situationer och som är emotionellt mindre berörda än personer i klubben		
7	Utse alltid någon som kommunicerar med media om detta behövs		
8			
9			